



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลหนองมะโมง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๕๖๔๖ ๖๙๙๓ ต่อ ๒๐๑
ที่ ขน ๐๐๓๒.๐๐๑/๑๑๕๑ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓


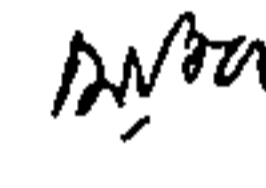


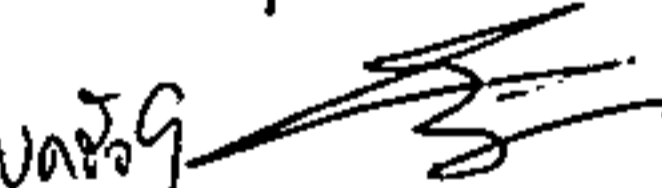


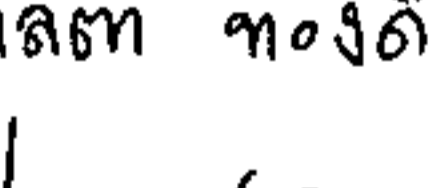
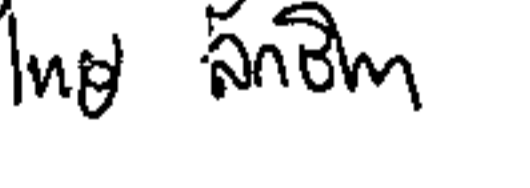
เรื่อง แจ้งเวียนประกาศแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอ
งานในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

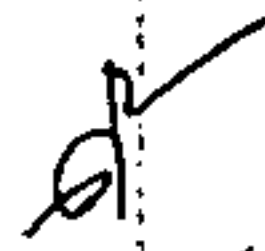
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองมะโมง

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหนองมะโมง ได้จัดทำประกาศแนวทางการ
ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๔ เพื่อให้การบริหารจัดการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น


ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหนองมะโมง ขอส่งประกาศแนวทางการ
ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๔ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและปฏิบัติโดยเคร่งครัด

- กลุ่มงานพัสดุฯ 
- กลุ่มงานทันตกรรม 
- กลุ่มงานเภสัชกรรมฯ 
- กลุ่มงานทันตศัลยกรรม 
- กลุ่มงานเวชศาสตร์ครอบครัว 
- กลุ่มงานประกันสุขภาพ 
- กลุ่มงานรังสีวิทยา 
- กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย 
- กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู 


(นางสิริกร จันทร์เรืองรบ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- ทราบ
- แจ้งทุกกลุ่มงาน


(นายมนตรี หนองคาย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองมะโมง



ประกาศโรงพยาบาลหนองมะโมง

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน
ในการจัดซื้อ/จัดจ้าง โรงพยาบาลหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท

๑. จัดทำหลักฐานใบแสดงความบริสุทธิ์ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูล
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และกรรมการตรวจรับ
๒. ตรวจสอบรายชื่อและนามสกุล ผู้จัดการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของผู้เสนองานจากหนังสือ
รับรองจดทะเบียนบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ บัญชีผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้
ถือหุ้นรายใหญ่ ว่าสอดคล้องตรงกับรายชื่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานหรือไม่
๓. เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการตรวจรับ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ต้องไม่มีบุคคลใกล้ชิดหรือญาติพี่น้อง
ประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับระบบจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงพยาบาลหนองมะโมง
๔. ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ควบคุม พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิดและมีการ
กำชับป้องปรามเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่
๕. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติคอยสังเกตซึ่งกันและกัน เพื่อติดตามพฤติกรรม
๖. มีขั้นตอนช่องทางร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ให้ผู้ติดต่อขอรับบริการทราบ
โดยสามารถร้องเรียนได้ทางโทรศัพท์ ๐๕๖-๕๖๖๙๙๓ ต่อ ๑๒๒ หรือที่หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(นายมนตรี หนองคาย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองมะโมง



ประกาศโรงพยาบาลหนองมะโมง

เรื่อง การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสการบริหารงานของผู้บริหาร

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดมาตรการ ๓ ป.๑ ค. ในการป้องกันปราบปรามการทุจริต (สร้างจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และเครือข่าย) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ผู้บริหารของหน่วยงานได้แสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองมะโมง จึงขอแสดงเจตจำนง ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองมะโมง จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองมะโมง มีการกำหนดนโยบาย มาตรการการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปี ๒๕๖๒
๓. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองมะโมง จะไม่รับของขวัญของกำนัลในเทศกาลต่าง ๆ
๔. ผู้อำนวยการและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลหนองมะโมง จะไม่ใช้ราชการในเรื่องส่วนตัว จะใช้เฉพาะงานราชการเท่านั้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(นายมนตรี หนองคาย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองมะโมง